

**Zapytanie numer 24/WCES/2016
dotyczące wyboru realizatora kursu/szkolenia na opiekuna
osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym
w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”,
realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+**

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020

Informacje ogólne

Zamawiający:

Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka
Adres: 61-003 Poznań, ul. Św. Wincentego 6/9
NIP 782-114-65-99
REGON 001415387

Data publikacji: 2016-11-23

Termin składania oferty: 2016-11-30

W związku z realizacją projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” w ramach Poddziałania 7.3.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej realizacji kursu/szkolenia na opiekuna osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym.

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego www.wces.eu oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego - Poddziałanie 7.3.2.

Opis przedmiotu zamówienia publicznego

Nazwa zamówienia: Zapytanie numer 24/WCES/2016 dotyczące wyboru realizatora kursu/szkolenia na opiekuna osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Czas trwania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 2017-01-31

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wybór realizatora kursu/szkolenia na opiekuna osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym, który przeprowadzi kurs/szkolenie dla 13 osób (pracowników spółdzielni socjalnej). Zamawiający posiada środki na wsparcie finansowe spółdzielni socjalnych w postaci kursów/szkoleń zawodowych dla ich pracowników. Zamawiający zawrze z Wykonawcą trójstronną umowę na realizację kursu/szkolenia, gdzie stroną oprócz Zamawiającego i Wykonawcy będzie Spółdzielnia Socjalna, która kieruje swoich pracowników na kurs/szkolenie.

Program kursu/szkolenia:

Blok 1: Opieka nad osobą starszą (30 godzin):

- 1) Wstęp do anatomii człowieka.
- 2) Pierwsza pomoc przedmedyczna.
- 3) Organizacja opieki zdrowotnej i opieki osoby starszej.
- 4) Rola i obowiązki opiekuna. Zasady etyczne.
- 5) Omówienie procesu starzenia się organizmu.
- 6) Najczęściej występujące jednostki chorobowe u osób starszych (Demencja, Parkinson, Alzheimer, Cukrzyca, Padaczka, Udar Mózgu).
- 7) Zabiegi higieniczne i pielęgnacyjne nad osobami starszymi oraz żywienie osób starszych i przewlekle chorych.
- 8) Omówienie potrzeb podopiecznego i sposobów ich zaspokajania.

Blok 2: Trening psychologiczny (16 godzin) – szkolenie z warsztatami:

Komunikacja w pracy opiekuna.

- 1) Komunikacja oparta na empatii.
 - a) Okazanie zainteresowania – aktywne słuchanie.
 - b) O co chodzi mojemu rozmówcy – parafrazowanie i wyjaśnienie.
 - c) Empatia w komunikacji – odzwierciedlanie i wyrażanie zrozumienia.
- 2) Podnoszenie efektywności komunikacji.
 - a) Trzy poziomy komunikatu – emocje, fakty i przekonania.
 - b) Krzyżowanie transakcji – przejście na komunikację Dorosły – Dorosły.
 - c) Reagowanie na komunikaty emocjonalne i komunikaty oceniające ze strony klienta/pacjenta.
 - d) Reagowanie na komunikaty ukryte i manipulacje – unikanie gier psychologicznych.
- 3) Utrzymywanie się w pozycji ja OK – ty OK.
 - a) Postawa asertywna w pracy opiekuna.
 - b) Komunikacja wprost – komunikat Ja w pracy z klientem/pacjentem.
 - c) Reagowanie na krytykę i atak.
 - d) Prośzenie i odmawianie.
 - e) Stawianie granic.

Termin realizacji:

Rozpoczęcie kursu/szkolenia 2016-12-03 (sobota), kolejne terminy zostaną ustalone przez Spółdzielnię Socjalną w porozumieniu z Wykonawcą. Spółdzielnia Socjalna przewiduje, że będą to weekendy (piątek sobota oraz być może niedziela).

Przewidywany termin zakończenia kursu: 2017-01-31

Miejsce realizacji: Oborniki (województwo wielkopolskie) – wykonawca zaproponuje salę szkoleniową z wyposażeniem w swojej ofercie (nazwa obiektu, adres).

Catering:

Wykonawca zapewni każdego dnia szkoleniowego (dla każdego uczestnika):

- 1) ciągła przerwę kawową, która powinna składać się co najmniej z:
 - napojów (herbata, kawa, śmietanka/mleko do kawy, cukier, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana)
 - ciastek
- 2) lunch, który powinien składać się co najmniej z:
 - zupy 300 ml
 - drugiego dania według poniższej gramatury posiłków:
 - mięso / ryba 200g
 - surówka 140 g
 - dodatki skrobiowe 200 g
 - napój (np. kompot, woda, sok)

Materiały szkoleniowe:

Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe obejmujące tematykę bloku 1 i bloku 2 w wersji papierowej oraz na pendrive, a także długopis, notes i teczkę dla każdego uczestnika kursu/szkolenia.

Certyfikat:

Po zakończonym kursie/szkoleniu Wykonawca wystawi certyfikaty imienne dla każdego uczestnika, zawierające potwierdzenie udziału w kursie/szkoleniu wraz z zestawieniem godzin i treści objętych zakresem kursu.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

- 1) Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi:
 - posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności powinien:
 - posiadać wyższe wykształcenie
 - posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
 lub dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają powyższe wymagania i przeprowadzą szkolenie;
 - posiadać potencjał techniczny;
 - znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - nie być objętym postępowaniem upadłościowym i likwidacyjnym.
- 2) Ocena spełnienia przedstawionego powyżej warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.
- 3) Wykonawca, który nie spełni określonego powyżej warunku zostanie odrzucony z udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia określonego powyżej warunku, wymaga przedłożenia kserokopii dokumentów poświadczających posiadaną wiedzę (CV osoby prowadzącej szkolenie wraz z kserokopią dyplomu), doświadczenie (wykaz doświadczenia osoby prowadzącej szkolenie) i uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

Kryteria oceny oferty Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto *	80%	80 pkt
Doświadczenie	20%	20 pkt

*Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Cena

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów = (Cmin/Cof) x 80 punktów, gdzie Cmin – najniższa cena spośród ofert, a Cof – cena podana w ofercie.

Doświadczenie

Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną obliczone na podstawie liczby lat doświadczenia powyżej wymaganego minimum (2 lata doświadczenia) w prowadzeniu kursów/szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. 5 pkt. za każdy rok doświadczenia powyżej wymaganego minimum, maksymalnie 20 pkt:

2 lata doświadczenia – 0 pkt

3 lata doświadczenia – 5 pkt

- 4 lata doświadczenia – 10 pkt
- 5 lata doświadczenia – 15 pkt
- 6 lata doświadczenia – 20 pkt

Termin składania ofert Sposób przygotowania i złożenia oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta musi zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego;
 - podpisane oświadczenie personelu projektu stanowiące Załącznik nr 2;
 - szczegółowego opisu kursu/szkolenia wraz z programem stanowiące Załącznik nr 3;
 - aktualne CV wraz ze szczegółowym opisem wykształcenia i doświadczenia osoby prowadzącej szkolenie
 - kserokopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie, wiedzę, doświadczenie i uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Podpisaną ofertę wraz z załącznikami należy przesłać mailem na adres: justyna.gawron@barka.org.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście/listem poleconym/kurierem do dnia **30.11.2016 r. do godziny 23:59**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
- 4) Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone.
- 5) Pytania do niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: justyna.gawron@barka.org.pl

Informacje na temat zakresu wykluczenia

Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:

Są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Określenie warunków zmian umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu WRPO 2014+, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegotjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.

Zgodnie z pkt 15 Rozdziału 6.5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę.

3. Zamawiający może przeznaczyć określoną w budżecie projektu kwotę na realizację przedmiotu zamówienia, w związku z tym jeżeli kwota będzie przekraczała budżet, Zamawiający pokryje część kosztów, natomiast resztę pokryje spółdzielnia socjalna, która kieruje swojego pracownika na kurs/szkolenie.
4. Zamawiający podpisze z Wykonawcą trójstronną umowę na kurs/szkolenie, gdzie trzecią stroną będzie spółdzielnia socjalna kierująca swojego pracownika na kurs/szkolenie.
5. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 21 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” realizowanego w ramach Poddziałania 7.3.2. Ekonomia społeczna – projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+.
8. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
10. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
12. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie personelu projektu/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014
3. Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis kursu/szkolenia wraz z programem

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego nr 24/WCES/2016

Formularz ofertowy

Dotyczący wyboru realizatora kursu/szkolenia na opiekuna osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.

Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie: nr 24/WCES/2016

Projekt: Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej

Dane Oferenta:

Nazwa Oferenta / Imię i nazwisko/:	
Województwo:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu, nr lokalu:	
NIP:	
REGON:	
e-mail do kontaktu:	
Telefon do kontaktu:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym:	

Oferta:

Proponowana cena brutto za kurs/szkolenie dla 13 osób (wraz cateringiem, wynajęciem sali, materiałami szkoleniowymi), zakładając 6 dni szkoleniowych po około 8 godzin zł brutto słownie: zł brutto
Liczba lat doświadczenia	
Nazwa i adres obiektu, w którym odbędzie się szkolenie	

Oświadczenia oferenta:

Składając ofertę dotyczącą wyboru realizatora kursu/szkolenia na opiekuna osoby starszej wraz z treningiem psychologicznym na potrzeby projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.

- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5) Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
- 6) Oświadczam, że nie jestem/jestem¹ (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO 2014+, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 8) Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
 - e) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Wykonawcy

¹ W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zamawiającego.

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego nr 24/WCES/2016

Załącznik nr 9 do umowy: Wzór oświadczenia personelu Projektu/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014

OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy ul. Aleje Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarząd Województwa Wielkopolskiego z siedzibą przy Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Fundacji Pomocy Wzajemnej BARKA z siedzibą przy ul. Św. Wincentego 6/9, 61-003 Poznań.
Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
6. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego nr 24/WCES/2016

SZCZEGÓŁOWY OPIS KURSU/SZKOLENIA WRAZ Z PROGRAMEM