

Poznań, dnia 20.10.2015 roku

**Zapytanie numer 03/WCES/2015  
Dotyczące wyboru Wykonawcy  
świadczącego usługi prawne i udzielającego konsultacji prawnych  
w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”,  
realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.**

**Informacje ogólne**

**Zamawiający:**

Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka  
Adres: 61-003 Poznań, ul. Św. Wincentego 6/9  
NIP 782-114-65-99  
REGON 001415387

**Data publikacji:** 2015-10-20

**Termin składania oferty:** 2015-10-30

W związku z realizacją projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” w ramach Poddziałania 7.3.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej wykonania usług marketingowych dla podmiotów ekonomii społecznych.

**Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie wystane jest do potencjalnych Oferentów w celu wyboru najkorzystniejszej oferty. Niniejsze zapytanie jest również dostępne na stronie internetowej Zamawiającego [www.wces.eu](http://www.wces.eu). Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego- Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego- Poddziałanie 7.3.2.

**Opis przedmiotu zamówienia publicznego – cz. I Konsultacje prawne**

**Nazwa zamówienia:** Zapytanie nr 03/WCES/2015 dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługi prawne i udzielającego konsultacji prawnych w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+

**Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV**  
79111000-5- Usługi w zakresie doradztwa prawnego

**Czas trwania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 2017-12-31

**Miejsce wykonywania przedmiotu Zamówienia:**

- w siedziba Zamawiającego\*

**Obszar realizacji zamówienia:** Subregion Poznański: miasto Poznań, powiat poznański, powiat obornicki, powiat szamotulski, powiat śremski, powiat średzki.

**Opis:** przedmiotem zamówienia jest udzielenie konsultacji prawnych Zamawiającemu w trakcie procesu przyznawania bezzwrotnej pomocy dla podmiotów ekonomii społecznej\*\* (PES) mających siedzibę na terenie subregionu Poznańskiego (miasto Poznań, powiat poznański, powiat obornicki, powiat szamotulski, powiat średzki, powiat śremski).

Przez **udzielenie konsultacji prawnych** w trakcie procesu przyznawania bezzwrotnej pomocy dla PES Zamawiający rozumie objęcie wsparciem i nadzorem prawnym całości procesu przyznawania pomocy przez okres od dnia zawarcia umowy do 31.12.2017, łącznie 90 godzin w tym:

- 30 godzin w 2015 roku;
- 30 godzin w 2016 roku;
- 30 godzin w 2017 roku;

Do zadań Wykonawcy będzie należało w szczególności:

- przygotowanie i korekta dokumentacji związanej z ubieganiem się PES o bezzwrotną pomoc (regulamin, wnioski, zaświadczenia i oświadczenia, zabezpieczenia),
- przygotowanie i korekta dokumentacji związanej z przyznaniem PES bezzwrotnej pomocy dla PES (umowa, wzory rozliczeń),
- przygotowanie i korekta dokumentacji związanej z przyznaniem PES wsparcia pomostowego (umowa, wzory rozliczeń),
- opracowanie opinii prawnych związanych z przyznawaniem PES bezzwrotnej pomocy i wsparcia pomostowego,
- udzielenie bieżących informacji związanych z przyznawaniem PES bezzwrotnej pomocy i wsparcia pomostowego,
- weryfikacja poprawności i prawdziwości danych składanych przez osoby i podmioty ubiegające się o uzyskanie dofinansowania (w tym w szczególności: miejsce siedziby, podleganie/niepodleganie wykluczeniu, bilans i rachunek wyników, zgodność formy z wytycznymi, itp.).

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na pierwszą i drugą część zamówienia .

Zasady świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia określa dodatkowo dokument: Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej.

\*Zamawiający nie zapewnia w swojej siedzibie sprzętu komputerowego i oprogramowania niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania własnym sprzętem i oprogramowaniem.

\*\*Podmiot ekonomii społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020.

**Opis przedmiotu zamówienia publicznego – cz. II Usługi prawne**

**Nazwa zamówienia:** Zapytanie nr 05/WCES/2015 dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługi prawne i udzielającego konsultacji prawnych w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+

## Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV

79111000-5- Usługi w zakresie doradztwa prawnego

**Czas trwania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 2018-08-31

### Miejsce wykonywania przedmiotu Zamówienia:

- w siedziba Zamawiającego\*,
- w siedzibie PES.

**Obszar realizacji zamówienia:** Subregion Poznański: miasto Poznań, powiat poznański, powiat obornicki, powiat szamotulski, powiat śremski, powiat średzki.

**Opis:** przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych dla podmiotów ekonomii społecznej\*\* (PES) mających siedzibę na terenie subregionu Poznańskiego (miasto Poznań, powiat poznański, powiat obornicki, powiat szamotulski, powiat średzki, powiat śremski) obejmujących przygotowanie niezbędnej dokumentacji prawnej związanej z funkcjonowaniem PES.

Przez świadczenie **usług prawnych** Zamawiający rozumie objęcie wsparciem podmiotów ekonomii społecznej wskazanych przez Zamawiającego **obsługą prawną** przez okres od dnia zawarcia umowy do 30.06.2018, łącznie 100 usług w tym:

- 10 usług w 2015 roku;
- 40 usług w 2016 roku;
- 40 usług w 2017 roku;
- 10 usług w 2018 roku

1 usługa = prowadzenie obsługi prawnej dla 1 PES w ciągu 1 miesiąca (1 usługa = 5 godzin).

Do zadań Wykonawcy będzie należało w szczególności:

- przygotowanie dokumentacji niezbędnej przy zakładaniu PES (m.in.: statut, KRS )
- przygotowanie umów m.in.: użyczenia, najmu, zlecenia, o pracę
- tworzenie regulaminów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania PES m.in.: pracy, świadczenia usług, etc.
- tworzenie opinii prawnych
- przygotowanie oświadczeń, zaświadczeń związanych z pomocą de minimis
- pozostałych usług prawnych, dotyczących działalności PES.

W zakres tematyczny ww. usług wchodzić będą w szczególności: zmiany w KRS, zmiany w statucie, dokumentacja walnych zebrań członków podmiotów ekonomii społecznej, archiwizacja dokumentów, ochrona danych osobowych, działalność nieodpłatna, działalność odpłatna statutowa, działalność gospodarcza, działalność pożytku publicznego, przekształcanie formy organizacyjnej podmiotu ekonomii społecznej, prawo cywilne, prawo pracy, prawo wspólnotowe oraz funduszy unijnych, prawo zamówień publicznych, postępowania windykacyjne oraz inne dziedziny prawa zgodnie ze specyfiką działania podmiotu ekonomii społecznej, zasada konkurencyjności w WRPO, umowy wolontarystyczne, umowy użyczenia, umowy najmu inne umowy cywilnoprawne, umowy o pracę, współpraca jednostek samorządu terytorialnego i podmiotów ekonomii społecznej

Sporządzanie umów, analiz, opinii prawnych i innej dokumentacji na potrzeby poszczególnych podmiotów ekonomii społecznej winno następować w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na ww. dokumenty

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na pierwszą i drugą część zamówienia .

Zasady świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia określa dodatkowo dokument: Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej.

\*Zamawiający nie zapewnia w swojej siedzibie sprzętu komputerowego i oprogramowania niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania własnym sprzętem i oprogramowaniem.

\*\*Podmiot ekonomii społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020.

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu.

Przez wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w szczególności muszą:

- posiadać wyższe wykształcenie prawnicze;
- posiadać co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie w świadczeniu usług prawnych dla podmiotów ekonomii społecznej;

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z udziału w postępowaniu.

Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- CV
- Wykazu doświadczenia
- Kserokopię dyplomu ukończenia studiów prawniczych.

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

W wypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej Wykonawca winien wskazać w treści oferty osoby do wykonania przedmiotowego zamówienia i osoby te winny spełniać wymogi wskazane w niniejszym zapytaniu (wyższe wykształcenie, 3 letnie doświadczenie), co powinno zostać potwierdzone dokumentacją wskazaną w niniejszym zapytaniu (CV, wykaz doświadczenia).

**Kryteria oceny oferty**  
**Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do**  
**poszczególnych kryteriów oceny oferty**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena brutto *</b>	50 %	50 pkt
<b>Doświadczenie</b>	50 %	50 pkt

**\*Cena brutto to cena jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.**

**Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

**1. Cena**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times 50$  punktów, gdzie  $C_{min}$  – najniższa cena spośród ofert, a  $C_{of}$  – cena podana w ofercie.

**2. Doświadczenie**

Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną obliczone na podstawie liczby lat doświadczenia w świadczeniu usług/konsultacji prawnych w zakresie przedmiotu niniejszego zapytania przy czym liczone będą punkty za lata doświadczenia powyżej wymagane minimum (3 lata doświadczenia). Zamawiający przyzna punkty za kolejne lata doświadczenia przy czym maksymalna liczba punktów wynosi 50 (czyli 7 lat doświadczenia ponad wymagane minimum – 10 lat doświadczenia w ogóle):

- 7,5 pkt – 4 lata doświadczenia;
- 15,0 pkt – 5 lat doświadczenia;
- 22,5 pkt – 6 lat doświadczenia;
- 30 pkt – 7 lat doświadczenia;
- 37,5 pkt – 8 lat doświadczenia;
- 44,0 pkt – 9 lat doświadczenia;
- 50 pkt – 10 lat doświadczenia.

**Termin składania ofert**  
**Sposób przygotowania i złożenia oferty**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu nr 1 stanowiący załącznik do zapytania. Oferta musi zawierać:

- Dane oferenta
- Proponowaną kwotę do poniesienia przez zamawiającego za wykonanie 1 godziny usługi/konsultacji
- Liczba lat doświadczenia
- Podpis oferenta
- Aktualne i podpisane CV potencjalnego Wykonawcy usługi
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru załączonego do zapytania)
- Załączniki wymienione w niniejszym zapytaniu (wykaz doświadczenia, kserokopia dyplomu).

Podpisaną ofertę (załącznik nr 1) wraz z ww. załącznikami należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście lub listem poleconym/ kurierem do dnia **30.10.2015 r. do godziny 14.00.** Decyduje data faktycznego wpływu do Zamawiającego (nie np. data nadania, data stempla pocztowego). Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.

W razie wątpliwości i pytań prosimy o kontakt mailowy: [justyna.gawron@barka.org.pl](mailto:justyna.gawron@barka.org.pl)

#### Informacje na temat zakresu wykluczenia, o którym mowa w pkt 8

Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:

Są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### Określenie warunków zmian umowy

Z uwagi na fakt, że niniejsze Zapytanie ofertowe zostało opublikowane przed rozstrzygnięciem konkursu na realizację usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy wynikających z rozstrzygnięcia konkursu i warunków określonych w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie.

Zgodnie z pkt 15 Rozdziału 6.5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

#### Postanowienia dodatkowe i końcowe

- Z uwagi na fakt, że niniejsze Zapytanie ofertowe zostało opublikowane przed rozstrzygnięciem konkursu na realizację usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
- Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”

- realizowanego w ramach Poddziałania 7.3.2. Ekonomia społeczna - projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
  6. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
  7. W przypadku zaangażowania Wykonawcy w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach zleconej usługi. Łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
  8. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa w pkt 7, dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
    - a) w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
    - b) w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy).
    - c) wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
  9. W przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
  11. Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
  12. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

Załącznik nr 1 zapytania ofertowego

..... dnia ..... 2015 r.

### Zapytanie numer 03/WCES/2015

Dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługi prawne w ramach projektu  
„Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”,  
realizowanego w ramach poddziałania 7.3.2 WRPO 2014+.

#### Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie: Nr **03/WCES/2015**

Projekt: Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej

#### Dane oferenta:

Nazwa firmy:	
Imię i nazwisko:	
Ulica:	
Numer domu, numer lokalu:	
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	
Województwo:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP (w przypadku firmy):	
REGON (w przypadku firmy):	

#### Cz. I Konsultacje prawne

Oferta	Kwota do poniesienia przez zamawiającego (słownie zł) brutto
Cena za świadczenie 1 godziny konsultacji prawnych	

Liczba lat doświadczenia (zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami)	
--	--

#### Cz. II Usługi prawne

Oferta	Kwota do poniesienia przez zamawiającego (słownie zł) brutto
Cena za świadczenie 1 godziny usług prawnych	

Liczba lat doświadczenia (zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami)	
--	--



### Oświadczenia oferenta:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2) Oświadczam, iż zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5) Oświadczam, iż podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą i znane mi są sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
- 6) Oświadczam, iż nie jestem/jestem<sup>1</sup> (*niepotrzebne skreślić*) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO 2014+, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam, iż nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
(data i podpis oferenta)

<sup>1</sup> W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zamawiającego.